SÜLEYMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ULUSLARARASI ŞEHİT MÜNÜR ALKAN ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ

OKUL GELİŞİM PLANI (2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı) / EK-3

Sayın Yetkili,
İl Milli Eğitim Müdürlüğü İl Eylem Planında "Akademik Başarı" alanında 10 (on), "Devam-Devamsızlık" alanında 5 (beş), "Ödül ve Disiplin" alanında 7 (yedi) ve "Diğer" alanında 7 (yedi) olmak üzere toplam 29 (yirmi dokuz) ana eylem belirlenmiştir. Okul müdürlükleri söz konusu ana eyleme bağlı kalmak üzere kendi ihtiyaçlarına göre alt eylemler belirleyeceklerdir. Alt eylemler ana eylemlere bağlı olacağından karışıklığa sebebiyet vermemek adına aşağıdaki numaralandırmanın kullanılması gerekmektedir.

Alanı	Ana Eylem No	Alt Eylem No	Yapılacak Çalışma	Eylem Sorumlusu	Tarih
DEVAM-DEVAMSIZLIK	1	1.1.	Devamsızlık bilgileri düzenli olarak müdür yardımcısı tarafından e-okul sistemine işlenmektedir. Günlük olarak sabah ve öğleden sonra okula gelmeyen öğrenciler velilere mesajla bildirilmektedir. Devamsızlık durumunda 1. uyarı 5 gün, 2. uyarı 15 gün ve 3. uyarı 25 gün sonunda velilere "Devamsızlık Bildirim Mektubu" ile bildirilmektedir. Böylece veli süreçten haberdar edilmektedir.	OKUL İDARESİ	YIL BOYUNCA
	2	2.1.	Devamsızlık konusunda riskli konumda olan öğrenciler ile önce bireysel görüşme sınıf rehber öğretmeni tarafından sonra sağlanmalı sonra veliler okula devam edilerek devamsızlık nedeni tespit edilmeli, öğrenci işlerinden sorumlu müdür yardımcısı ve rehber öğretmenle görüşülmelidir.	REHBERLİK SERVİSİ	YIL BOYUNCA
	3	3.1.	Okula ilginin arttırılması için Beden Eğitimi Öğretmeni tarafından daha çok sportif faaliyet düzenlenmeli, rehberlik servisi ve alanında uzman kişiler tarafından bağımlılıkla mücadele eğitimleri düzenlenmeli, veliler belirli periyotlarla okula davet edilip sınıf rehber öğretmeni tarafından bilinçlendirilmelidir.	BRANŞ ÖĞRETMENLERİ VE REHBERLİK SERVİSİ	YIL BOYUNCA
	4	4.1.	Devamsızlığın önlenmesi konusunda yürütülen çalışmalar periyodik olarak değerlendirilmeli. Devamsızlığı fazla olan öğrencilerde yapılan çalışmalar ve görüşmeler sonunda devamsızlığın devam edip etmediği öğrenci işlerinden sorumlu müdür yardımcısı tarafından kontrol edilmeli. Eğer durumda değişiklik yoksa aile ile tekrar işbirliği yapılmalı, rehber öğretmen ile görüştürülüp aksaklıklar giderilmeli.	OKUL İDARESİ	YIL BOYUNCA
	5	5.1.	Devamsızlığın önlenmesine yönelik çalışmaların izlenmesi adına il düzeyinde oluşturulan standart izleme formunda yer alan yönerge kapsamında tüm okul personeli tarafından iş ve işlemler yürütülmelidir.	OKUL İDARESİ	YIL BOYUNCA